INFORME DE GESTIÓN No. 03 DE AGOSTO 14 DEL 2024

FECHA INFORME	14 DE AGOSTO DEL 2024
CONTRATO N°	1.330-17.13-7963 JUNIO 13 DE 2024
CONTRATISTA:	MARÍA CRISTINA LEMUS PÉREZ
IDENTIFICACIÓN	66.726.704
SUPERVISOR:	BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL
VALOR DEL CONTRATO:	VALOR: $20.000.000
FECHA DE INICIO:	13 DE JUNIO DE 2024
FECHA DE FINALIZACIÓN:	30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

INTRODUCCIÓN

1. El presente documento corresponde al informe de gestión de la CUOTA No.03 del mes de agosto/2024, del contrato de prestación de servicios profesionales N° 1.330-17.13-7963 de 13 junio del 2024, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible y María Cristina Lemus Pérez cuyo objeto es: Prestar los servicios como profesional en la Secretaria de Ambiente y Desarrollo sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto **"FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"**

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Actividad contractual: 1. Acompañar, apoyar y representar a la secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos.

- Realicé reunión con la Secretaria de Ambiente del municipio de Tuluá para organizar las actividades y responsables de las diferentes acciones a desarrollar en la jornada de recolección de residuos sólidos en el bulevar del rio principal del municipio, en la cual se integran la alcaldía municipal, un grupo de jóvenes de la Red Ambiental y la Subsecretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible del departamento.







Powered by CamScanner

- Realicé visita de reconocimiento a Instituto Mayor Campesino IMCA, en el municipio de Buga con la finalidad de programar la logistica del evento "Intercambio de experiencias significativas en viveros comunitarios del Valle del Cauca" a desarrollarse con la participación de viveristas del departamento y el acompañamiento de las diversas autoridades ambientales y la academia. Se determinó que el espacio es el ideal y se hace los diferentes requerimientos a la administración para la cotización y proyección del presupuesto.





- Programé diversas reuniones con compañeros de las SADS y el ingeniero agrónomo Javier Fandiño de la Coorporación Autónoma Regional del Valle del Cauca C.V.C. con la finalidad de obtener las orientaciones respectivas de los profesional para el desarrollo del documento convenio para la ejecucción del proyecto de Viveros Comunitarios del Valle del Cauca.

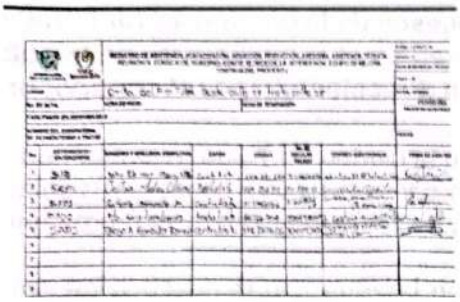




Actividad contractual 2: Capacitar comunidades y organizaciones en componentes administrativos que permitan la consolidación de sus emprendimientos de producción sostenible, conservación, turismo de naturaleza o a fines, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

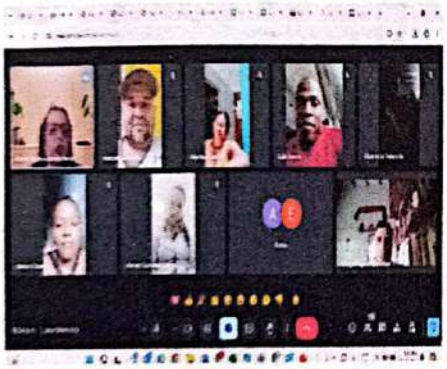
- Realicé capacitación a la Red ambiental del municipio de Tuluá en el marco de la jornada de recolección de residuos sólidos en la zona del bulevar del rio que esta ubicada en el sector céntrico de la ciudad. Abordando temas de recolección, selección y disposición final de los residuos sólidos, al igual de la importancia del cuidad de la cuenca hídrica como prevención de desastres en época de lluvias.

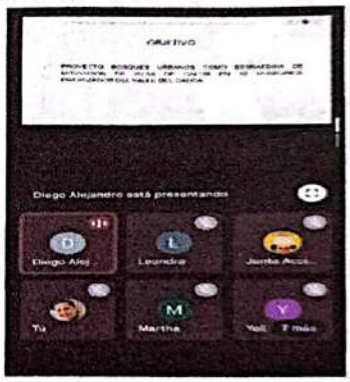
Powered by CamScanner



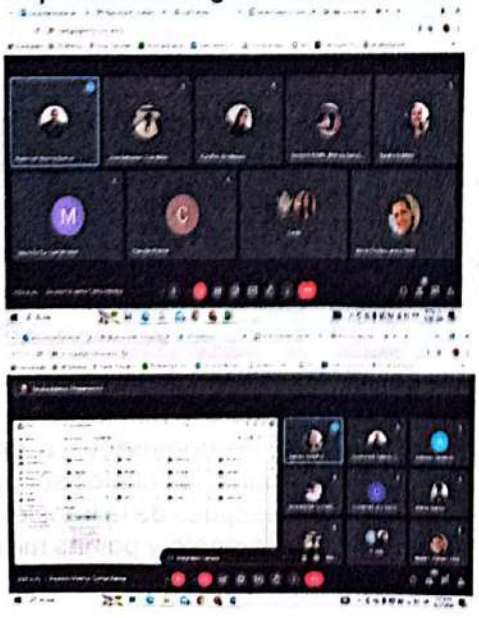


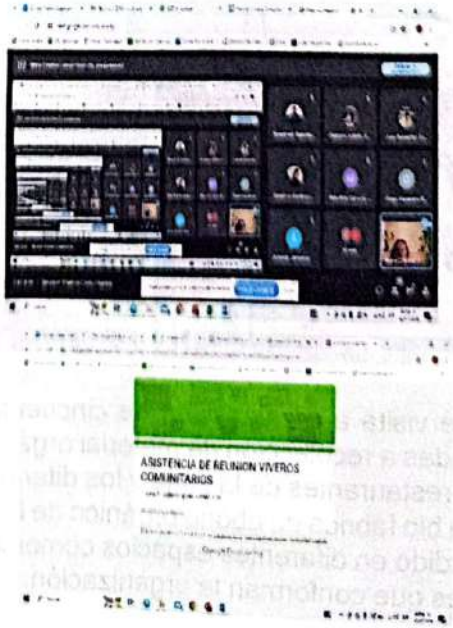
- Realicé capacitación a la población de Concejo comunitario de Comunidades Negras de San Isidro en el municipio de Jamundí, a la cual se les brindo la información de algunos de los proyectos que está manejando la SADS como son Bosques Urbanos, Viveros Comunitarios y Emprendimientos verdes, puntualizando en cada uno de ellos con la finalidad de reconocer si en la comunidad existen procesos productivos que puedan ser parte de la base de datos de estos programas. Igualmente, capacité a los participantes en el reconocimiento de emprendimientos verdes, cambio climático y manejo de residuos sólidos.





Realicé capacitación a todos los profesionales de la Subsecretaria de Desarrollo sostenible de la Gobernación, sobre el manejo del formato para la caracterización de Viveros Comunitarios con la finalidad de actualizar la base de datos de los participantes al 1° Intercambio de Experiencias Significativas en Viveros Comunitarios el Valle del Cauca a en el mes de agosto.





Powered by CamScanner

Actividad contractual: 3. Fortalecer las actividades y procesos de la gestión administrativa de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible que deriven en el cumplimiento de los objetivos del proyecto que origina este contrato y según como sea direccionado por el supervisor.

- Realicé jornada de recolección de residuos sólidos en la ciudad de Tuluá, expresamente en las riveras de rio tutelar, la zona seleccionada entre las calles 38 y 27, donde se recolecto gran cantidad de residuos como plásticos, cartón, prendas de vestir, pañales, escombros entre otros productos más, en total 35 kilos de este material.
  Igualmente se realizó diagnóstico de la actualidad en la zona con la finalidad de entregar la información a la Sedama del municipio para iniciar actividades conjuntas que mitiguen la problemática ambiental de la zona.





- Realicé visita al Vivero municipal de Trujillo, en compañía de la autoridad ambiental UMATA donde se evidencia el trabajo que realizan con la comunidad de campesinos de la región, se reconoce que ya tienen el espacio adecuado para dar inicio a las labores de siembra de las plántulas en su gran mayoría de especies nativas de la región, dicha siembra se realiza en la casa malla entregada por el Instituto Mayor Campesino IMCA de Buga. En este espacio se da a conocer los diferentes programas de la SADS a los representantes de la UMATA del municipio de Trujillo y la importancia de participar de manera conjunta en las diversas actividades ambientales que se programen desde la dependencia.







- Realicé visita a organización de cincuenta (50) mujeres campesinas del municipio de Trujillo dedicadas a recolección de material orgánico excedente de las labores domésticas, al igual que de los restaurantes de la zona y los diferentes Fruver y supermercados; los cuales son tratados en una bio fábrica de abono orgánico de lombriz californiana y que después de la transformación es vendido en diferentes espacios comerciales de centro del departamento y por las mismas 50 mujeres que conforman la organización.

Powered by CamScanner

- Participé de manera activa en la reunión realizada desde la SUBSECRETARIA TÉCNICA AMBIENTAL dando cumplimiento de la Política de Gestión del Conocimiento - MIPG para evitar la fuga de conocimiento en la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible según programa de socialización por parte de las actividades que se desarrollan en el Área.







- Realice la evaluación de conceptos según capacitación sobre Código de Integridad, enviada y diseñada por el área de MIPG de la seceretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación, dando respuesta de manera positiva a las preguntas que enviaron por medio Google Forms.





- Participe de la reunión programada por la supervisora con la finalidad de reconocer la conformación de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle, al igual que cada uno de los proyectos que quedaron definidos en el Plan de Desarrollo del departamento y el alcance de cada uno, se identifican los formatos requeridos para el desarrollo de las actividades y como se deben de diligenciar para correcta entrega y gestión propia de la Secretaria.

Powered by CamScanner

-   

- Realicé visita a emprendimiento verde de la vereda culebras en el municipio de Trujillo denominado "Agua y Tierra" que se dedica al cultivo de manera orgánica en sustrato y con método de hidroponía, ahorrando hasta en un 90% el uso de agua y haciendo los tiempos hasta un 50% más cortos de producción. Este emprendimiento también está en la adecuación de vivero comunitario con las demás parcelas de la región en el cultivo de plántulas de especies nativas como el níspero y el cedro rojo.

Actividad contractual: 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG.

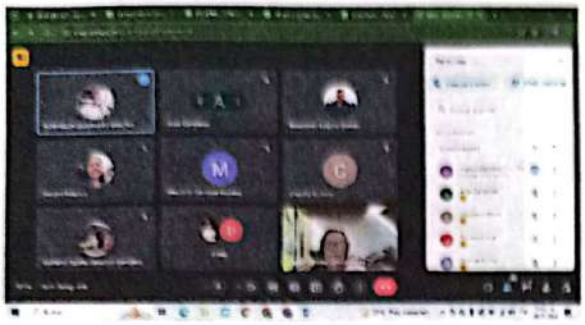
- Realicé encuesta de la Medición de la Satisfacción según formato FO-M4-P1-20 de la Gobernación con personas de la comunidad, que se convirtieron a su vez como fuente primaria para continuar avanzando en los diagnósticos y caracterización de los proyectos Emprendimientos verdes y Viveros comunitarios.





Fecha de la actividad técnica		DIA 22	MES 08	AÑO 2024
Nombre del beneficiario del plan técnico o servicio de asistencia técnica: Carlos Enrique Vargas		Entidad que representa: ciudadano del municipio	Municipio: Trujillo
Teléfono de contacto: 3156639139		Email: [illegible]	
Nombre facilitador (a) de la asistencia técnica	MARIA CRISTINA LEMUS PEREZ	Tema: VIVEROS COMUNITARIOS Y SU CONFORMACION	
Nombre dependencia donde se encuentra vinculado el facilitador (a)	SUBSEC. RETAMA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Proceso: M2-P7	

Powered by CamScanner

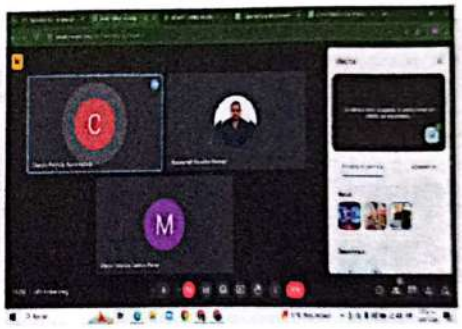


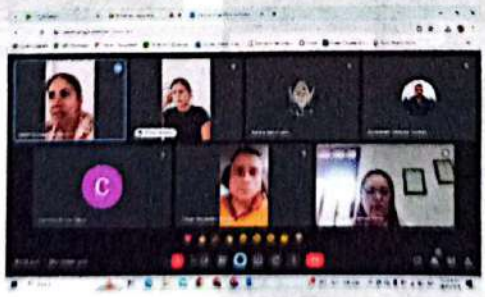


Actividad contractual: 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por la supervisora.

- Participé de reunión con todos los integrantes del proyecto Viveros Comunitarios liderados por el profesional Roosevelt Balanta, quien en hasta el mes en curso deja el proceso y por ello se determinó por parte de la supervisión que quien continua en su liderazgo y desarrollo de las diferentes actividades que se han propuesto es Ma. Cristina Lemus Pérez.

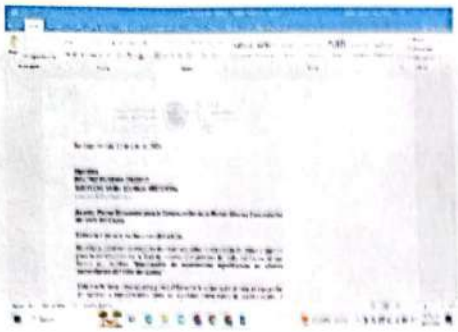


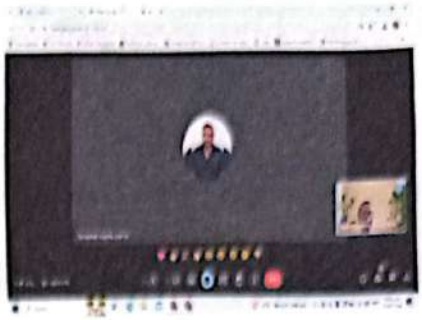




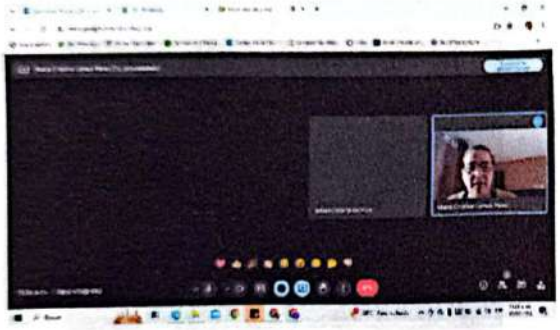
- Realicé reunión de empalme con el profesional Roosevelt Balanta quien es el líder del proyecto de viveros comunitarios, en la cual se direcciono el proyecto según los avances alcanzados a la fecha, informe de los viveros ya caracterizados y las acciones hasta el momento realizadas para el evento de "Intercambio de experiencias significativas en viveros comunitarios del Valle del Cauca" a desarrollarse en las instalaciones de Instituto Mayor Campesina IMCA de Buga.

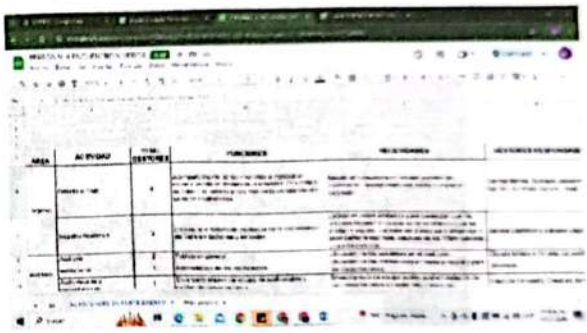
Powered by CamScanner

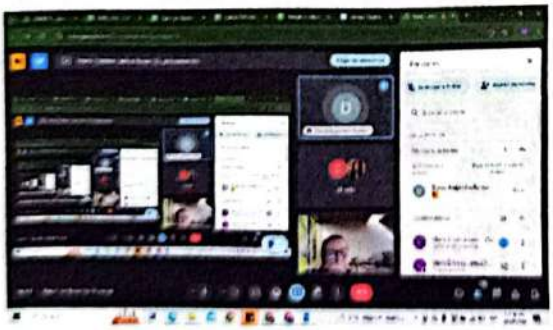


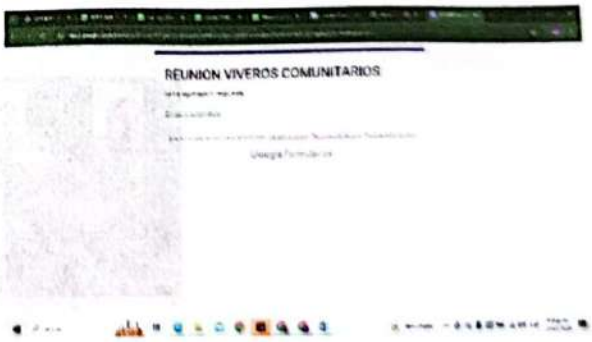


- Realicé diversas reuniones con los contratistas que hasta la fecha han realizado actividades del proyecto de Viveros Comunitarios para contextualizarlos sobre el mismo e integrarlos en la realización del Evento denominado "1° Encuentro de Experiencias Significativas en Viveros Comunitarios del Valle del Cauca", se explica el minuto a minuto del evento al igual que la información que es requerida para que todos entreguen según sus actividades y los roles que desempeñaran en el desarrollo del mismo.









Actividad contractual: 6. PRODUCTO: Consolidar un informe de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato.

- Continué con la ejecución del contrato y las diversas actividades a realizar en varios de los municipios del Centro del Valle del Cauca, consolidando la información en un drive que contiene el paso a paso de su ejecución y los alcances de cada actividad realizada.

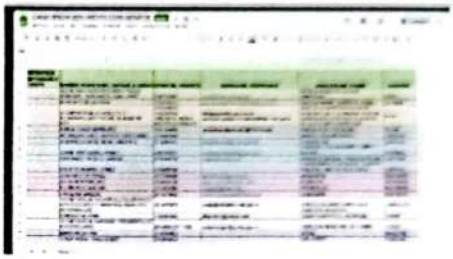
Powered by CamScanner





- Documenté toda la información obtenida en el desarrollo del alistamiento del evento 1° Encuentro de Experiencias Significativas en Viveros Comunitarios del Valle del Cauca, en las diversas reuniones con instituciones aliadas, equipo de trabajo de la Secretaría y principalmente con los viveros visitados y caracterizados.

Item	Detalle	Unidad	Cantidad	Valor unitario	Valor Total
1	MATERIALES E INSUMOS				
1.1	Semillas	Global	1	$264.000	$264.000
1.2	Bolsas	Bolsa	900	$40	$36.000
1.3	Sustratos	m3	25	$70.000	$1.750.000
1.4	Plastico negro	Rollo	1	$550.000	$550.000
1.5	Polisombra 70%	Rollo	1	$500.000	$500.000
1.6	Control fitosanitario y fertilizant	Global	1	$300.000	$300.000
1.7	Sistema de riego aspersores y	Global	1	$600.000	$600.000
	TOTAL				$4.000.000



MARIA CRISTINA LEMUS PEREZ
Contratista profesional Especializado
C.C. 66.726.704 de Tuluá

Powered by CamScanner